Załącznik

Do Zarządzenie nr 48/2019/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5

im. Ziemi Braniewskiej w Braniewie

z dnia 1.06.2020 r.

**R E G U L A M I N**

**wypożyczenia sprzętu komputerowego**

1. Na podstawi e § 6 ust. 3 i 4 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 25 marca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Szkoła Podstawowa nr 5 im. Ziemi Braniewskiej w Braniewie (zwana dalej szkołą) udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia uczniom i nauczycielom sprzęt komputerowy.

2. Możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń uczęszczający do szkoły nie posiadający komputera domowego.

3. Możliwością wypożyczenia objęte są komputer (zestaw komputerowy), laptop albo tablet. (zwane dalej komputerem) wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz, myszka).

4. Wypożyczenie następuje na wniosek rodzica / prawnego opiekuna ucznia lub nauczyciela (załącznik 1 i Załącznik 2), i za zgodą Dyrektora szkoły na okres konieczny do realizacji nauczania na odległość. W przypadku powrotu do stacjonarnego trybu nauczania sprzęt musi być zwrócony w terminie nie przekraczającym tygodnia.

5. Rodzic/opiekun ucznia lub nauczyciel akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.

6. W razie braku możliwości wypożyczenia komputera obowiązuje kolejka wg daty wpływania wniosków. Istnieje możliwość złożenia jednorazowo tylko jednego wniosku.

7. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi/prawnemu opiekunowi lub nauczycielowi, a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji (Rejestr wypożyczanego sprzętu komputerowego- Załącznik 3)

8. Rodzic/opiekun ucznia lub nauczyciel zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia i dostarczenia go do Dyrektora lub osoby upoważnionej.

9. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia/nauczyciela w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic/opiekun lub nauczyciel i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.

10. Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic/opiekun bądź pełnoletni uczeń lub nauczyciel zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

11. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.

12. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia.

13. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.

14. Zwrot komputera następuje najpóźniej w terminie wyznaczonym przez regulamin.

15. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.

16. Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.

17. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor szkoły.

18. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole. Dostępny jest również na stronie internetowej szkoły.

SPIS załączników:

1. **W N I O S E K** nauczyciela o wypożyczenie sprzętu komputerowego
2. **W N I O S E K** Rodzica/opiekuna o wypożyczenie sprzętu komputerowego.
3. **Rejestr wypożyczonego sprzętu komputerowego**

Załącznik 1

**W N I O S E K**

nauczyciela o wypożyczenie sprzętu komputerowego

data złożenia wniosku

…...........................................

….....................................................................................................................

(nazwa sprzętu)

…………………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko nauczyciela

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z Regulaminem wewnętrznym wypożyczenia sprzętu komputerowego w Szkole Podstawowej nr 5 im. Ziemi Braniewskiej w Braniewie , akceptuję go i zgłaszam wniosek o wypożyczenie komputera na czas zawarty w regulaminie.

Jednocześnie oświadczam, że:

a) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie, w niezmienionym stanie jak w dniu wypożyczenia,

b) w przypadku komputera objętego obowiązującą gwarancją zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

…........................................... .............................................

*Podpis nauczyciela Podpis dyrektora szkoły*

Załącznik 2

**W N I O S E K**

Rodzica/opiekuna o wypożyczenie sprzętu komputerowego

data złożenia wniosku

..............................................

........................................................................................................................

(nazwa sprzętu)

…………………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko ucznia

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z Regulaminem wewnętrznym wypożyczenia sprzętu komputerowego w Szkole Podstawowej nr 5 im. Ziemi Braniewskiej w Braniewie , akceptuję go i zgłaszam wniosek o wypożyczenie komputera na czas zawarty w regulaminie.

Jednocześnie oświadczam, że:

a) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie, w niezmienionym stanie jak w dniu wypożyczenia,

b) w przypadku komputera objętego obowiązującą gwarancją zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

....................................................... .......................................................

*Podpis rodzica/opiekuna Podpis dyrektora szkoły*

Załącznik nr 3

**Rejestr wypożyczonego sprzętu komputerowego**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa sprzętu komputerowego** | **Pole spisowe** | **Data wypożyczenia**  **i podpis** | **Data zwrotu**  **i podpis** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |